

個人情報の開示等の請求書

私は、貴社が保有する個人情報について、下記の事項を請求いたします。

記

請求日	(西暦) 年 月 日
住所	〒
氏名	
電話番号	
メールアドレス	
当社との関係 (該当項目に <input checked="" type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> 個人のお客様 ご利用サービス名：
	<input type="checkbox"/> 株主 <input type="checkbox"/> 当社従業員 <input type="checkbox"/> 退職者
	<input type="checkbox"/> その他 ()
請求の内容 (該当項目に <input checked="" type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正・追加・削除
	<input type="checkbox"/> 利用の停止又は消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
	(具体的な請求内容)
本人確認書類 (添付する書類に <input checked="" type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> 運転免許証(写) <input type="checkbox"/> 健康保険証(写)
	<input type="checkbox"/> パスポート(写) <input type="checkbox"/> 年金手帳(写)

注意事項

- ご本人様を確認できる書類の写し(免許証の写し等)の添付をお願いします。また、当該書類は、ご本人様の確認後、回答書と一緒に返却します。
- 代理人がご請求される場合には、ご本人様及び代理人様の身分証明書等の写し並びに委任状の添付をお願いします。
- 弊社の回答は、ご本人様の身分証明書に記載の住所に簡易書留郵便にて郵送します。
- 本請求書にご記入いただいた個人情報は、開示等を行うために必要な範囲で利用します。

(個人情報取扱事業者の名称)

〒107-0061 東京都港区北青山二丁目7-13 プラセオ青山ビル
株式会社SOYOKAZE 個人情報保護担当

以上